

RENCANA AKSI KINERJA
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
TAHUN 2021

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN			
		TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	2	3				4	6				7	8			
Peningkatan kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Ketepatan waktu penelapan APBD	✓	✓	✓	✓	PENGLOLAAN KEUANGAN DAERAH				2.362.405.318	Perencanaan Anggaran Daerah				
						Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang disusun	2 Dokumen	Melaksanakan Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	215.780.270	Perencanaan Anggaran Daerah	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan Perubahan PPAS yang disusun	2 Dokumen	Melaksanakan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	215.822.680	Perencanaan Anggaran Daerah	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Raperda/Perda tentang APBD yang disusun	2 Dokumen	Melaksanakan Penyusunan Raperda/Perda tentang APBD	742.567.618	Perencanaan Anggaran Daerah	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Raperda/Perda tentang Perubahan APBD yang disusun	2 Dokumen	Melaksanakan Penyusunan Raperda/Perda tentang perubahan APBD	228.661.500	Perencanaan Anggaran Daerah	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Jumlah pelaksanaan sosialisasi Pedoman Penyusunan APBD	1 Kegiatan	Melaksanakan Sosialisasi pedoman penyusunan APBD	114.009.750	Perencanaan Anggaran Daerah	✓	✓	✓	✓
Ketersediaan Kas/ Dana tepat waktu		✓	✓	✓	✓	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Rekening Koran semua transaksi penerimaan dan belanja daerah	12 Laporan	Terkelolanya kas daerah dan tersedianya dana sesuai dengan transaksi yang dilakukan	141.300.000	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen SPD untuk OPD	10 Dokumen	Melaksanakan Penerbitan Dokumen SPD untuk OPD	27.150.000	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Surplus	12 Bulan	Melaksanakan Penatausahaan Pembiayaan Daerah	30.377.750	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Mendukung pembangunan dan pemulihan ekonomi di daerah	12 Bulan	Memfasilitasi dan mengevaluasi dana perimbangan dan dana transfer	89.250.000	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN			
		TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	2	3				4	6				7	8			
Peningkatan kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Persentase Laporan Keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan	✓	✓	✓	✓	Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Transaksi Keuangan Pemkab Tanjung Jabung Barat dilaksanakan secara Non Tunai	12 Bulan	Melaksanakan kerja sama pemantauan transaksi non tunai	56.299.750	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah dokumen SP2D yang diterbitkan	12 Bulan	Menerbitkan dokumen SP2D	41.776.000	Perbendaharaan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Rekonsiliasi Belanja Untuk 44 OPD	2 Dokumen	Merekonsiliasi dan verifikasi Belanja untuk 44 OPD	113.100.000	Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen laporan Keuangan SKPD dan Penerimaan	12 Laporan	Melaksanakan konsolidasi Laporan Keuangan	102.610.000	Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	✓	✓	✓	✓
						Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Opini WTP	1 Dokumen	Melaksanakan Penyusunan Laporan Keuangan	243.700.000	Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	✓	✓	✓	✓
	Persentase Laporan BMD perangkat daerah sesuai ketentuan	✓	✓	✓	✓	PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH				1.535.212.500	Pengelola Barang Milik Daerah				
						Penyusunan Standar Harga	Jumlah dokumen Standar Harga	1 tahun	Melakukan Penyusunan untuk standar harga	87.700.000	Pengelola Barang Milik Daerah	✓	✓	✓	✓
						Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen RKBMD	12 Bulan	Pelaksanaan penyusunan dokumen RKBMD	428.700.000	Pengelola Barang Milik Daerah	✓	✓	✓	✓
						Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah	12 Bulan	Melaksanakan Penatausahaan BMD	167.750.000	Pengelola Barang Milik Daerah	✓	✓	✓	✓
						Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah		12 Bulan	Melaksanakan Pengawasan dan Pengendalian BMD	203.166.500	Pengelola Barang Milik Daerah	✓	✓	✓	✓
						Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	12 Bulan	Melaksanakan penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan dan penghapusan BMD	647.896.000	Pengelola Barang Milik Daerah	✓	✓	✓	✓
Peningkatan kualitas pelayanan publik akuntabilitas kinerja dan keuangan	Indeks Kepuasan Masyarakat	✓	✓	✓	✓	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				1.391.997.548	Sekretariat				
						Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan BMD OPD yang disusun	3 Laporan	Melaksanakan penyusunan Laporan BMD	77.740.900	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang di beli	1 Kegiatan	Melaksanakan pengadaan pakaian dinas	49.300.000	Sekretariat	-	✓	-	-

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN			
		TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	2	3				4	6				7	8			
Peningkatan kualitas pelayanan publik akuntabilitas kinerja dan keuangan	Indeks Kepuasan Masyarakat	✓	✓	✓	✓	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan (waktu) penyediaan penerangan kantor	12 Bulan	Membayar Listrik tepat waktu	7.791.569	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	jumlah alat / perlengkapan kantor yang dibeli / disediakan	12 Bulan	Menyediakan Alat Tulis Kantor	196.185.249	Sekretariat	✓	✓	✓	-
						Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Makanan dan Minuman	12 Bulan	Menyediakan makanan dan minuman rapat dan tamu	63.800.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	Menyediakan Barang Cetak dan Penggandaan sesuai dengan kebutuhan	24.792.982	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	12 Bulan	Menyediakan Bahan Bacaan (Koran)	21.000.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tertaksananya koordinasi dan konsultasi sesuai kebutuhan secara efisien	12 Bulan	Melaksanakan koordinasi dan Konsultasi SKPD	572.080.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah alat / mesin atau (nama alat / mesin) yang di beli	12 Bulan	Melaksanakan Pengadaan Peralatan dan Mesin sesuai dengan jumlah dan jenis yang ada di DPA	127.426.848	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat masuk dan surat keluar yang terkalcia	12 Bulan	Tertekciknya dan terdistribusikannya surat masuk dan surat keluar	1.860.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Untuk Pelayanan Kantor	12 Bulan	Tersedianya Jasa untuk pelayanan umum kantor terutama jasa komputer dan jaringan	36.000.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara/perbaikan / dibayarkan pajak	12 Bulan	Melaksanakan Pemeliharaan Kendaraan Dinas roda empat dan roda dua	173.720.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan mesin lainnya yang dipelihara / perbaikan	12 Bulan	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin khususnya Komputer, Printer dan Server	40.300.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
Persetase Penurunan Temuan Hasil Pemeriksaan Inspektorat di BKAD		✓	✓	✓	✓	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Ranwal/ rancangan/ ranhir / renstra / renstra yang disusun	5 Dokumen	Melaksanakan Penyusunan Ranwal dan Rancangan akhir Renstra dan Renja tahunan	47.375.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	LAKIP / LPPK/ LPPD / Lap. Keu / dst. Yang disusun	3 Dokumen	Melaksanakan Penyusunan LAKIP/LPPK/Lap. Keuangan	72.199.750	Sekretariat	✓	✓	✓	✓

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN			
		TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
1	2	3				4	6				7	8			
	Persentase pemenuhan komponen Sakip	✓	✓	✓	✓	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang dibayarkan gaji/tunjangan	12 Bulan	Membayarkan Gaji dan Tunjangan ASN berdasarkan jumlah pegawai	6.113.135.531	Sekretariat	✓	✓	✓	✓
						Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah ASN dibayarkan honorarium	12 Bulan	Membuat SK dan membayarkan Honorarium ASN Sesuai dengan kebutuhan yang dianggarkan di DPA	618.900.000	Sekretariat	✓	✓	✓	✓

Kuala Tungkal, Februari 2021


 Kepala BKAD
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat
 Drs. RAJIUN SITOHAANG, ME
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19611120 199203 1 001