



**RENCANA KERJA
(RENJA)
KECAMATAN ADONARA BARAT
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN 2023**



**KECAMATAN ADONARA BARAT
WAIWADAN
2022**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pelaksanaan Pembangunan Daerah diawali dengan penyusunan rencana sebagai tahap permulaan dari Siklus Perencanaan Pembangunan. Sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Adonara Barat menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Barat. Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor ... Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023.

1.2. Dasar Hukum Penyusunan

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Adonara Barat Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores

- Timur Nomor 17 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 1 Tahun 2013 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur;
 6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026;
 7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor ... Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023.

1.3. Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Maksud penyusunan dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Sebagai acuan bagi Kecamatan Adonara Barat dalam penyusunan RKA Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023.
2. Untuk memberikan arah penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan dalam kurun waktu 1 (Satu) Tahun.
3. Sebagai dasar pelaksanaan program dan Kegiatan yang menjadi prioritas Kecamatan Adonara Barat.
4. Sebagai Indikator Pencapaian Visi-Misi dan Tujuan RPJPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 yang termuat dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023-2026.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Tahun 2023 Kecamatan Adonara Barat adalah:

1. Sebagai bahan input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan tata kelola Pemerintahan Kecamatan dalam kurun waktu 1 (satu) Tahun.
2. Sebagai sarana untuk memberikan arah mengenai kebijakan umum, sasaran-sasaran strategis, dan program pembangunan selama Tahun 2023 sesuai Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026.

1.4. Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2022 dan perkiraan capaian tahun 2023, mengacu pada APBD tahun berjalan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan uraian mengenai sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023

Berisikan uraian mengenai proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan

Diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisi tentang tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah. Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Berisi tentang faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang rencana kerja dan pendanaan, indikator kinerja dan pendanaan.

BAB V PENUTUP

Bab ini menguraikan arahan bagi Perangkat Daerah dalam mempedomani Rencana Kerja (Renja) sebagai acuan untuk penyusunan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Camat Adonara Barat.

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2022

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Keberhasilan yang telah dicapai dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Adonara Barat pada Tahun 2022 ditentukan dari hasil pelaksanaan program dan kegiatan yang disesuaikan dengan Renja tahun 2022 dan APBD Kabupaten Flores Timur. Adapun program dan kegiatan yang telah dilaksanakan atau yang telah direalisasikan sesuai dengan pagu anggaran yang ditetapkan pada tahun 2022. (*Lampiran Tabel 2.1*)

Tabel 2.1
REALISASI PROGRAM DAN KEGIATAN
KECAMATAN ADONARA BARAT TAHUN 2021

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA		PROSENT ASE
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X	XX				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota				
X	XX	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
X	XX	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	<i>Jumlah Dokumen capaian kinerja dan laporan keuangan (Dokumen)</i>	6 Dokumen	6 Dokumen	100%
X	XX	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
X	XX	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	<i>Terbayarnya jasa administrasi keuangan (orang)</i>	4 Orang	4 Orang	100%
X	XX	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
X	XX	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	<i>Jumlah apratur yang mengikuti bintek (orang)</i>	2 Orang	2 Orang	100%
X	XX	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				
X	XX	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Pencerangan Bangunan Kantor	<i>Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan (jenis)</i>	8 Jenis	8 Jenis	100%
X	XX	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	<i>Jumlah Perlengkapan gedung kantor yang disediakan (Jenis)</i>	2 Jenis	2 Jenis	100%
						<i>Jumlah Peralatan gedung kantor yang disediakan (Unit)</i>	7 Unit	7 Unit	100%
X	XX	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	<i>Jumlah Jasa Kebersihan Kantor yang disediakan (Jenis)</i>	23 Jenis	23 Jenis	100%
						<i>Jumlah ATK yang disediakan (jenis)</i>	42 Jenis	42 Jenis	100%

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA		PROSENT ASE
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X	XX	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah dan jenis barang cetak dan pengadaan (lembar)	45000 Lembar	45000 Lembar	100%
X	XX	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah kebutuhan makanan dan minuman untuk pegawai, tamu dan rapat (dos)	270 Dos	270 Dos	100%
X	XX	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat kordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan (kali)	70 Kali	70 Kali	100%
X	XX	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
X	XX	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas/ operasional yang diadakan (unit)	2 Unit	2 Unit	100%
X	XX	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
X	XX	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai untuk pelayanan Surat Menyurat OPD (Lembar)	250 Lembar	250 Lembar	100%
X	XX	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (bulan)	12 Bulan	12 Bulan	100%
X	XX	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa tenaga pendukung teknis perkantoran yang disediakan (orang)	5 Orang	5 Orang	100%
X	XX	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
X	XX	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas yang difasilitasi perizinan (unit)	8 Unit	8 Unit	100%
						Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara (unit)	12 Unit	12 Unit	100%
X	XX	01	2.09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara (unit)	1 Unit	1 Unit	100%
X	XX	01	2.09	10	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara (unit)	5 Unit	5 Unit	

URUSAN	KODE				URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA		PROSENT ASE
	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	01				Kecamatan				
7	01	02			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Peningkatan Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan, Kemasyarakatan (%)	100	100	
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan				
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan (Paket)	1 Paket	1 Paket	100%
7	01	05			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Peningkatan Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan, Kemasyarakatan (%)	100	100	
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				
7	01	05	2.01	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan (Paket)	1 Paket	1 Paket	100%
7	01	06			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Persentase Peningkatan Koordinasi Pemerintahan, Pembangunan, Kemasyarakatan (%)	100	100	
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa				
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang difasilitasi perencanaan dan penganggaran keuangan desa (desa)	18 Desa	18 Desa	100%
7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah pelaksanaan Musrenbang Kecamatan (kali)	1 Kali	1 Kali	100%

Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Adonara Barat tahun 2021 dan realisasi Renstra Kecamatan Adonara Barat mengacu pada laporan realisasi APBD untuk Kecamatan Adonara Barat, antara lain :

- a. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Dalam hal ini Kecamatan Adonara Barat tidak ada Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan pada tahun 2021.
- b. Realisasi program / kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan Kecamatan Adonara Barat pada tahun 2021 dapat merealisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.
- c. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.
Dalam hal ini Kecamatan Adonara Barat tidak ada Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan pada tahun 2021.
- d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan. Factor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja program/kegiatan adalah adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerja dapat dicapai sesuai harapan, dalam hal ini koordinasi dan pemahaman tugas sangat perlu guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/kegiatan yang terarah serta relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.
- e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Adonara Barat.
Dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Adonara Barat sehingga implikasi yang timbul dari pelaksanaan program dan kegiatan terhadap target capaian program Renstra adalah adanya peningkatan dedikasi sumber daya manusia dalam melaksanakan program/kegiatan yang tercantum dalam rencana strategis Kecamatan Adonara Barat.
- f. Kebijakan/tindakan perencanaan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab diatas.

Adapun kebijakan/tindakan yang dilakukan dalam perencanaan penganggaran untuk rencana program/kegiatan adalah mengadakan pendekatan dan penyesuaian anggaran terhadap pelaksanaan program dan kegiatan dimaksud dan memberikan argumentasi atas program/kegiatan tersebut sehingga nantinya

dapat dianggarkan pelaksanaan program/kegiatan yang mengarah pada pengembangan pelayanan kepada masyarakat.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Adonara Barat merupakan perangkat daerah kabupaten Flores Timur sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat dengan tugas utama yaitu menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yaitu sebagai koordinator kegiatan pemberdayaan masyarakat, koordinator upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum dan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan serta sebagai pembina penyelenggaraan pemerintahan desa. Kinerja Pelayanan di Kecamatan Adonara Barat dapat ditentukan dengan menggunakan tolok ukur dan indikator kinerja pelayanan.

Beberapa indikator kinerja :

1. Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran.
2. Meningkatnya Sarana dan prasarana aparatur.
3. Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.
4. Meningkatnya fungsi koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.3.1. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Barat dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Adonara Barat.

Berdasarkan hasil evaluasi indikator kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Barat Tahun 2021 diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja Kunci (IKK) memang masih jauh untuk dikatakan baik.

Adapun hal kritis adalah meningkatkan Kapasitas Aparatur dengan optimalisasi sistem pelayanan untuk memperoleh pelayanan berkualitas sesuai dengan asas penyelenggaraan pelayanan publik.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD. Permasalahan utama yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Barat.

1. Terbatasnya kewenangan Camat di wilayah menyangkut urusan pemerintahan untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang mencakup penyelenggaraan urusan pemerintahan pada lingkup

kecamatan sesuai peraturan perundang undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.

2. Keterbatasan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
3. Minimnya Alokasi Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
4. Masih banyak usulan – usulan pembangunan di wilayah Kecamatan Adonara Barat yang belum terakomodir dalam agenda pembangunan Pemerintah Daerah sebagai akibat dari keterbatasan Anggaran APBD.

2.3.2. Solusi dan Jalan keluar dalam menjawab berbagai permasalahan dan hambatan.

1. Pelimpahan sebagian kewenangan menyangkut urusan Pemerintahan yang menangani sebagian urusan Otonomi Daerah yang mencakup penyelenggaraan Pemerintahan pada lingkup Kecamatan sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada diwilayah.
2. Pemenuhan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan.
3. Memaksimalkan Pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
4. Mengakomodir berbagai usulan pembangunan bagi masyarakat di wilayah Kecamatan Adonara dengan prinsip pemerataan pembangunan sesuai visi Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur “Desa Membangun Kota Menata”.

2.3.3. Tantangan dan Peluang Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD.

- a. *Tantangan* dalam peningkatan pelayanan antara lain :
 - 1) Jumlah dan kualitas SDM yang belum memadai;
 - 2) Belum tertib dan lemahnya sistim administrasi organisasi;
 - 3) Belum optimalnya penyusunan kebijakan dan perencanaan;
 - 4) Minimnya pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan;
 - 5) Kurangnya Sarana Prasarana Pendukung pelayanan;
 - 6) Rendahnya tingkat partisipasi masyarakat.

b. *Peluang* Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD antara lain :

- 1) Penguatan tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan;
- 2) Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) Aparatur yang memadai;
- 3) Adanya alokasi anggaran bagi kecamatan yang memadai;
- 4) Penguatan Kewenangan koordinasi di tingkat kecamatan;
- 5) Peningkatan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan;
- 6) Dukungan dan partisipasi masyarakat luas.

2.3.4. Formulasi Isu penting dan catatan strategis untuk ditindak lanjuti.

- 1) Perencanaan Pembangunan pada tahun anggaran 2018, telah dilaksanakan melalui tahapan Musrenbang, tetapi realisasinya masih jauh dari rencana yang diusulkan.

- 2) Urusan Kepemudaan dan Olahraga.

Terkait dengan Urusan Kepemudaan dan Olahraga, sangat diharapkan perhatian dan dukungan dari Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur melalui program Pembinaan dan Pengembangan Bakat untuk menghasilkan generasi – generasi yang berprestasi.

- 3) Urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum dan Keuangan.

Terkait urusan dimaksud oleh Pemerintah Kecamatan Adonara Barat sudah dilaksanakan melalui program administrasi perkantoran, program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dan program koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Flores Timur dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Kecamatan Adonara Barat dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Kecamatan Adonara Barat, dengan arahan Kepala Daerah terkait prioritas program/kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap SKPD berdasarkan rancangan awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program/kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/kegiatan untuk OPD yang bersangkutan.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

a. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2023 merupakan tahun keempat pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024. Pandemi Covid-19 telah berdampak secara Nasional dan melumpuhkan semua sektor kehidupan. Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas publik. Oleh karena itu, Pemerintah menetapkan pembangunan nasional tahun 2022 yang selanjutnya menetapkan RKP Tahun 2023 yaitu "Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural" dengan 2 (dua) fokus pembangunan yakni Pemulihan ekonomi dan Reformasi Struktural. Oleh sebab itu, kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Adonara Barat dalam kurun waktu tahun 2023 – 2026 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa.
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

b. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

RKPD Tahun 2023 merupakan tahun pertama pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026. Untuk itu pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2023 diarahkan untuk pencapaian sasaran dari setiap tujuan dan misi pembangunan Flores Timur Tahun 2023-2026. Sebagaimana dituangkan dalam RKPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2023, Tema

Pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2023 adalah “*Percepatan Pemulihan Ekonomi dan Sumber Daya Manusia untuk Mendorong Pertumbuhan Berkualitas*” dengan prioritas pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Sumber Daya Manusia;
2. Ketahanan Ekonomi Masyarakat;
3. Pengembangan Wilayah;
4. Infrastruktur Pelayanan Dasar;
5. Lingkungan Hidup dan Ketahanan Bencana; dan
6. Reformasi Birokrasi.

Perumusan tujuan, dan sasaran Renja Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan adalah Reformasi Birokrasi. Dalam rangka mendukung tujuan dan sasaran terkait reformasi birokrasi dimaksud maka ditetapkan tujuan dan sasaran sesuai dengan tugas dan fungsi pemerintahan kecamatan.

Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Indikator Sasaran Daerah	Target
6. Reformasi Birokrasi	1. Meningkatnya penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) dalam pelayanan publik.	Jumlah PD yang menerapkan SPM	7
		Jumlah PD yang memiliki SOP	30
	2. Menguatnya fungsi dan koordinasi lintas sektor serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	Tersedianya dokumen perencanaan	Ada
	3. Terwujudnya sistem perencanaan dan penganggaran terpadu	Persentase terintegrasinya <i>ePlanning</i> dan <i>eBudgetting</i>	100
	4. Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah	Penilaian terhadap kinerja pengelolaan Keuangan Daerah	WTP
	5. Peningkatan penyelenggaraan sistem pengendalian intern Pemerintah	Penguatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern (%)	100
	6. Meningkatnya kualitas dan kuantitas SDM Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas dan Kinerja ASN	100

Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Indikator Sasaran Daerah	Target
	7. Tercapainya tertib administrasi kependudukan	Rasio penduduk berKTP	100
		Rasio penduduk berakte kelahiran	100
		Rasio pasangan berakte nikah	22,36
	8. Meningkatnya penerapan <i>e-government</i> dalam pelaksanaan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik	Persentase OPD yang menerapkan Sistem Informasi (%)	7
		Jumlah Izin yang dilayani tiap tahun (<i>izin</i>)	2400

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan perangkat daerah berisi rumusan rencana program/kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 disertai dengan indikator kinerja dan pagu indikatifnya. Rumusan rencana program/kegiatan Kecamatan Adonara Barat Tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN
RKPD KABUPATEN FLORES TIMUR
KANTOR CAMATA ADONARA BARAT
TAHUN 2023

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7-1	0-0	0-0			UNSUR KEWILAYAHAN			2.082.525.162,00						2.290.777.678,20
x	xx				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/			1.863.141.500,00						2.049.455.650,00
x	xx	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)	100 %	1.863.141.500,00					100 %	2.049.455.650,00
						Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)	100 %						100 %	
						Persentase ASN yang Memiliki Kesesuaian Kompetensi (%)	100 %						100 %	
						Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)	100 %						100 %	
x	xx	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat	Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)		65.000.000,00						71.500.000,00
x	xx	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (dok)	1 Dok	20.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Dok	22.000.000,00
x	xx	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (dok)	2 Dok	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Dok	16.500.000,00
x	xx	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (lap)	7 Lap	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			7 Lap	16.500.000,00
x	xx	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (lap)	4 Lap	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			4 Lap	16.500.000,00

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
x	xx	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			1.386.541.500,00						1.525.195.650,00
x	xx	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/Bulan)	14 Org/Bl n	1.336.541.500,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			14 Org/Bl n	1.470.195.650,00
x	xx	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	4 Dok	25.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			4 Dok	27.500.000,00
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (lap)	5 Lap	25.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			5 Lap	27.500.000,00
x	xx	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			20.000.000,00						22.000.000,00
x	xx	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan lapporan barang milik daerah pada SKPD (lap)	2 Lap	20.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Lap	22.000.000,00
x	xx	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			10.000.000,00						11.000.000,00
x	xx	01	2.05	09	Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan (orang)	1 Org	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Org	11.000.000,00
x	xx	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah			199.900.000,00						219.890.000,00
x	xx	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan (paket)	10 Paket	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			10 Paket	11.000.000,00
x	xx	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan(paket)	2 Paket	20.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Paket	22.000.000,00

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
x	xx	01	2.06	03	Penyediaan peralatan rumah tangga	jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (paket)	7 Paket	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			7 Paket	16.500.000,00
x	xx	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan (paket)	2 Paket	20.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Paket	22.000.000,00
x	xx	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan (paket)	1 Paket	17.500.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Paket	19.250.000,00
x	xx	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan (dok)	12 Dok	2.400.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Dok	2.640.000,00
x	xx	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	jumlah lap fasilitasi kunjungan tamu (lap)	12 Lap	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Lap	16.500.000,00
x	xx	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah lap penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (lap)	12 Lap	100.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Lap	110.000.000,00
x	xx	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			60.800.000,00						66.880.000,00
x	xx	01	2.07	05	Pengadaan Meubel	jumlah paket meubel yang disediakan (unit)	2 Unit	15.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Unit	16.500.000,00
x	xx	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya (Unit)	2 Unit	20.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Unit	22.000.000,00
x	xx	01	2.07	08	Pengadaan Aset Tak Terwujud	jumlah unit aset tak berwujud yang disediakan (unit)	1 Unit	7.500.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Unit	8.250.000,00
x	xx	01	2.07	10	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor /bangunan lainnya yang disediakan (unit)	3 Unit	10.800.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			3 Unit	11.880.000,00
x	xx	01	2.07	11	Pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor /bangunan lainnya yang disediakan (unit)	1 Unit	7.500.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Unit	8.250.000,00
x	xx	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur(%)		70.900.000,00						77.990.000,00
x	xx	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	jumlah laporan penyedia jasa surat menyurat (lap)	12 Lap	1.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Lap	1.100.000,00

KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
x	xx	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah lap penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan (lap)	4 Lap	9.800.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			4 Lap	10.780.000,00
x	xx	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan (Lap)	2 Lap	2.500.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Lap	2.750.000,00
x	xx	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan (lap)	12 Lap	57.600.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Lap	63.360.000,00
x	xx	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)		50.000.000,00						55.000.000,00
x	xx	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	jumlah kendaraan dinas/operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya (unit)	7 Unit	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			7 Unit	11.000.000,00
x	xx	01	2.09	06	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	jumlah peralatan mesin lainnya yang dipelihara (unit)	2 Unit	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			2 Unit	11.000.000,00
x	xx	01	2.09	09	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (unit)	1 Unit	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Unit	11.000.000,00
x	xx	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (unit)	1 Unit	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Unit	11.000.000,00
x	xx	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (unit)	1 Unit	10.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Unit	11.000.000,00
7.	01				Kecamatan			219.383.662,00						241.322.028,20
7.	01	02			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi Pelayanan Publik di Kecamatan (%)		30.000.000,00						33.000.000,00

KODE						URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN				TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7	01	02	2.01			Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Prosentase kualitas kinerja pemerintah Kecamatan		30.000.000,00						33.000.000,00
7	01	02	2.01	02		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (dok)	12 Dok	30.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Dok	33.000.000,00
7	01	03				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Cakupan Vaksinasi (%)		18.883.662,00						20.772.028,20
7	01	03	2.05			Koordinasi Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)			18.883.662,00						20.772.028,20
7	01	03	2.05	03		Pembinaan Penanganan Covid-19 Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah dokumen pembinaan penanganan Covid-19 di tingkat desa dan kelurahan (Dokumen)	12 Dok	18.883.662,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Dok	20.772.028,20
7	01	05				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum (%)		58.000.000,00						63.800.000,00
7	01	05	2.01			Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah			58.000.000,00						63.800.000,00
7	01	05	2.01	08		Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan (Dokumen)	12 Dok	58.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			12 Dok	63.800.000,00
7	01	06				Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Disiplin Anggaran Desa (%) Persentase Usulan Masyarakat yang disetujui dalam forum Musrenbang		112.500.000,00						123.750.000,00
7	01	06	2.01			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			112.500.000,00						123.750.000,00
7	01	06	2.01	01		Fasilitasi Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa (Dokumen)	10 Dok	25.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			10 Dok	27.500.000,00

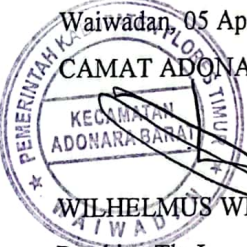
KODE					URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN (Satuan)	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2023				PRIORITAS		PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2023	
URUSAN	BIDANG URUSAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)	LOKASI	SUMBER DANA	PN	PD	TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp.)
1					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dokumen)	18 Dok	48.500.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			18 Dok	53.350.000,00
7	01	06	2.01	06	Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi Dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Dokumen)	3 Dok	9.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			3 Dok	9.900.000,00
7	01	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (dokumen)	1 Dok	30.000.000,00	Kancam Adonara Barat	APBD II (DAU)			1 Dok	33.000.000,00


 Waiwadan, 10 April 2022
 CAMAT ADONARA BARAT,
 KECAMATAN
 ADONARA BARAT
WILHELMUS WISOK MANGU, SH
 Pembina I
 NIP. 0660422 199302 1 002

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2023. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Flores Timur dan mengacu pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor ... Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2023. Selain itu, Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2023.

Demikian rencana kerja OPD Kecamatan Adonara Barat tahun 2023 ini disusun sebagai bahan pedoman dalam melaksanakan tugas dan fungsi Pemerintahan Kecamatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, walau dalam pelaksanaan kegiatan tersebut masih belum sempurna namun secara umum rencana kerja OPD Kecamatan Adonara Barat tersebut sudah mencakup semua program pemerintahan, pembangunan, pemberdayaan dan pelayanan kemasyarakatan.

Waiwadan, 05 April 2022
CAMAT ADONARA BARAT,

WILHELMUS WISOK MANGU, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19660422 199312 1 002